

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

โรงพยาบาลศรีนครินทร์ จังหวัดสุรินทร์

โรงพยาบาลศรีนครินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธี ที่ดำเนินการทุกหน่วยพัสดุ ประกอบด้วยหน่วยพัสดุกู้กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป, กลุ่มงานการพยาบาล, กลุ่มงานเภสัชกรรม, กลุ่มงานทันตกรรม, กลุ่มงานรังสีทางการแพทย์ และกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อแสดงให้เห็นว่า ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ/จ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยง และนำข้อมูลผลการ วิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด คุ่มค่า โปร่งใส มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตรวจสอบได้

๑.ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณในการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๙๔๗ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๒,๓๖๘,๙๑๓.๙๖ บาท (สามสิบลอง ล้านสามแสนหกหมื่นแปดพันเก้าร้อยสิบสามบาทเก้าสิบกบาทสตางค์) ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๙๔๗ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๑,๖๓๐,๕๖๔.๐๙ บาท (ยี่สิบล้านหกแสนสามหมื่นห้าร้อยหกสิบบาทเก้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๓ ประหยัดงบประมาณจำนวนเงิน ๑๐,๗๓๘,๕๖๔.๐๙ บาท (สิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นแปดพันห้าร้อยหกสิบบาทเก้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๑๗

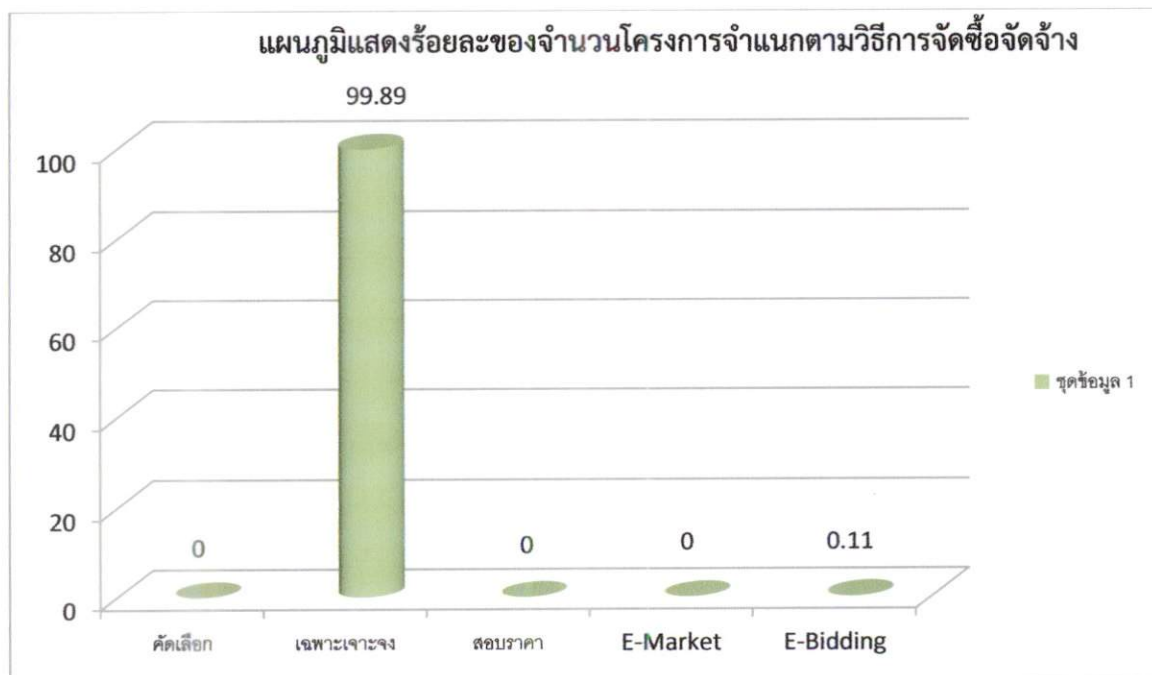
๒.จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ลำดับ	ประเภทรายจ่าย	จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
			คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง	ประกาศเชิญชวนทั่วไป		
					สอบราคา	E-Market	E-Bidding
๑	ค่าใช้สอย	๗๖		๗๖			
๒	วัสดุทั่วไป	๑๔๖		๑๔๖			
๓	ยา	๓๗๙		๓๗๙			
๔	วัสดุเภสัชกรรม	๒		๒			
๕	วัสดุการแพทย์	๑๑๔		๑๑๔			
๖	วัสดุเอ็กซเรย์	๐		๐			
๗	วัสดุทันตกรรม	๖๐		๖๐			

๘	วัสดุวิทยาศาสตร์	๗๙		๗๙			
๙	จ้างเหมาตรวจ ห้องปฏิบัติการ	๑๒		๑๒			
๑๐	งบลงทุนบำรุง (ครุภัณฑ์)	๒		๑			๑
๑๑	งบลงทุนบำรุง (สิ่งก่อสร้าง)	๐		๐			
๑๒	งานแผนงาน/ โครงการ(รพ.)	๓๑		๓๑			
๑๓	งบแผนงาน/ โครงการ (คปสอ.)	๒๐		๒๐			
๑๔	งบลงทุน (ค่าเสื่อม)	๒๓		๒๓			๑
รวม		๙๔๗		๙๔๖			๑
ร้อยละ		๑๐๐.๐๐		๙๙.๘๙			๐.๑๑

จากตารางที่ ๑ พบว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างรวมทั้งสิ้น ๙๔๗ โครงการ วิธีการจัดซื้อ/จ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๙๔๖ โครงการ คิดเป็น ร้อยละ ๙๙.๘๙ รองลงมาคือวิธี E-bidding จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๑

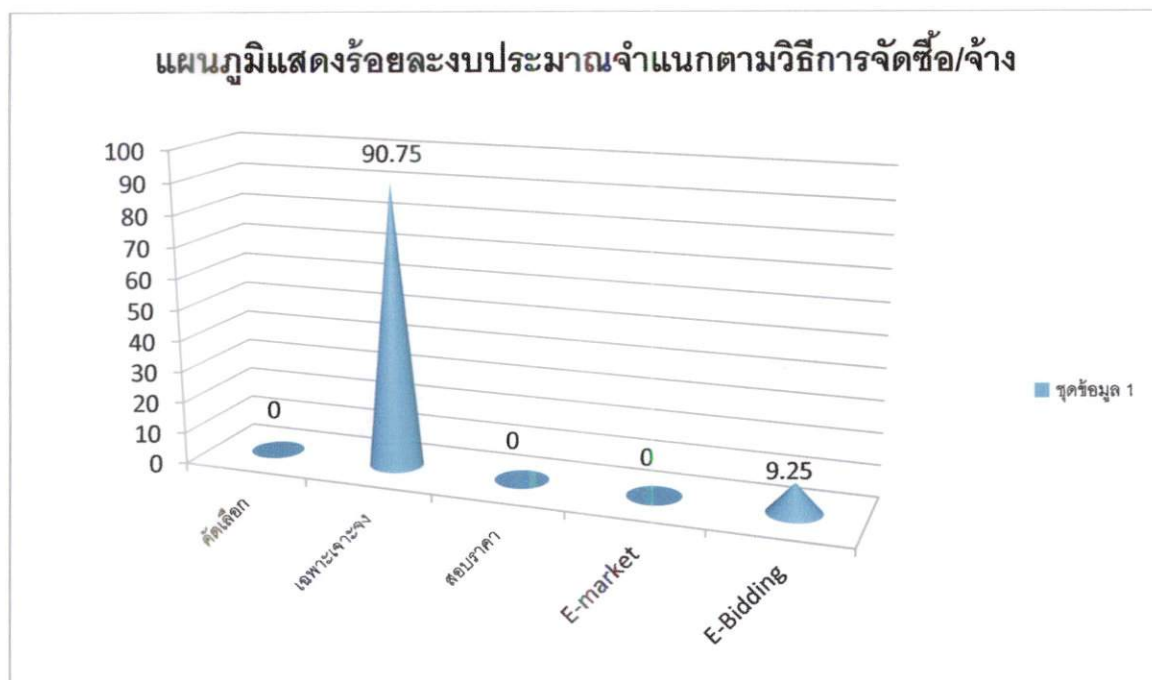


๒. งบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดัง
ตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ลำดับ	ประเภท รายจ่าย	ผลการดำเนินงาน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
			คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง	ประกาศเชิญชวนทั่วไป		
					สอบ ราคา	E- Market	E-Bidding
๑	ค่าใช้สอย	๑,๓๙๙,๖๘๖.๒๓		๑,๓๙๙,๖๘๖.๒๓			
๒	วัสดุทั่วไป	๒,๖๘๕,๕๐๗.๘๐		๒,๖๘๕,๕๐๗.๘๐			
๓	ยา	๖,๑๔๖,๖๔๗.๙๓		๖,๑๔๖,๖๔๗.๙๓			
๔	วัสดุเภสัชกรรม	๒๗,๐๐๐.๐๐		๒๗,๐๐๐.๐๐			
๕	วัสดุการแพทย์	๑,๗๒๑,๒๖๘.๑๓		๑,๗๒๑,๒๖๘.๑๓			
๖	วัสดุอิเล็กทรอนิกส์	๐.๐๐		๐.๐๐			
๗	วัสดุทันตกรรม	๔๔๑,๔๘๔.๐๐		๔๔๑,๔๘๔.๐๐			
๘	วัสดุ วิทยาศาสตร์	๑,๙๗๘,๕๖๕.๐๐		๑,๙๗๘,๕๖๕.๐๐			
๙	จ้างเหมาตรวจ ห้องปฏิบัติการ	๓๐๒,๘๒๐.๐๐		๓๐๒,๘๒๐.๐๐			
๑๐	งบลงทุนบำรุง (ครุภัณฑ์)	๘๐,๔๙๙.๑๖		๑,๙๗๙.๑๖			๗๘,๕๒๐.๐๐
๑๑	งบลงทุนบำรุง (สิ่งก่อสร้าง)	๐.๐๐		๐.๐๐			
๑๒	งานแผนงาน/ โครงการ(รพ.)	๑,๔๕๒,๘๙๒.๐๐		๑,๔๕๒,๘๙๒.๐๐			
๑๓	งบแผนงาน/ โครงการ (คป สอ.)	๗๕๙,๔๘๓.๐๐		๗๕๙,๔๘๓.๐๐			
๑๔	งบลงทุน (ค่า เสื่อม)	๔,๖๓๔,๗๑๐.๘๔		๒,๗๑๓,๒๓๐.๘๔			๑,๙๒๑,๔๘๐.๐๐
รวม		๒๑,๖๓๐,๕๖๔.๐๙		๑๙,๖๓๐,๕๖๔.๐๙			๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ร้อยละ		๑๐๐.๐๐		๙๐.๗๕			๙.๒๕

จากตารางที่ ๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างรวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๒๑,๖๓๐,๕๖๔.๐๙ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านหกแสนสามหมื่นห้าร้อยหกสิบสี่บาทเก้าสตางค์) วิธีการจัดซื้อ/จ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑๙,๖๓๐,๕๖๔.๐๙ บาท (สิบเก้าล้านหกแสนสามหมื่นห้าร้อยหกสิบสี่บาทเก้าสตางค์) คิดเป็น ร้อยละ ๙๐.๗๕ รองลงมาคือวิธี E-bidding จำนวนเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๙.๒๕

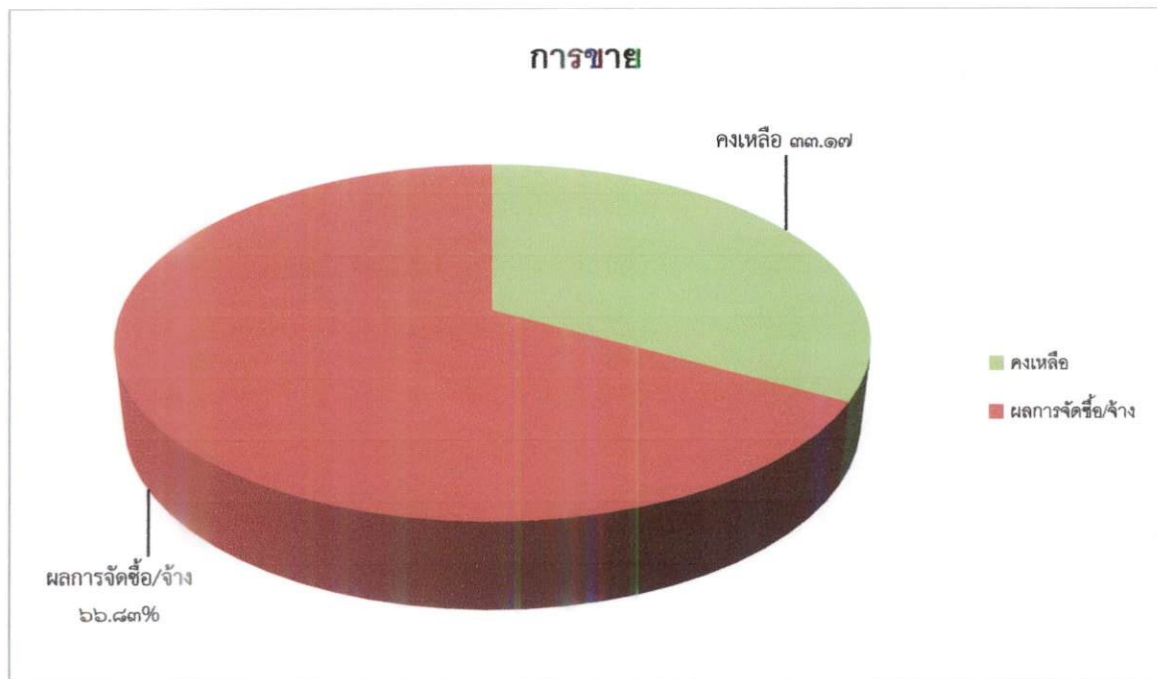


๓. การประหยัดงบประมาณ ดังตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ แสดงเปรียบเทียบผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ลำดับ	ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน(แผน)	จำนวนเงิน (จัดซื้อจัดจ้าง)	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้สอย	๓,๗๑๘,๖๑๐.๐๐	๑,๓๙๙,๖๘๖.๒๓	๒,๓๑๘,๙๒๓.๗๗	
๒	วัสดุทั่วไป	๑,๘๓๒,๐๙๑.๐๐	๒,๖๘๕,๕๐๗.๘๐	(๘๕๓,๔๑๖.๘๐)	
๓	ยา	๘,๑๐๐,๙๖๑.๐๖	๖,๑๔๖,๖๔๗.๙๓	๑,๙๕๔,๓๑๓.๑๓	
๔	วัสดุเภสัชกรรม	๖๔,๒๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๓๗,๒๐๐.๐๐	
๕	วัสดุการแพทย์	๑,๓๗๕,๔๒๖.๖๗	๑,๗๒๑,๒๖๘.๑๓	(๓๔๕,๘๔๑.๔๖)	
๖	วัสดุอิเล็กทรอนิกส์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	
๗	วัสดุทันตกรรม	๗๖๗,๕๗๒.๓๙	๔๔๑,๔๘๔.๐๐	๓๒๖,๐๘๘.๓๙	
๘	วัสดุวิทยาศาสตร์	๒,๑๒๘,๕๕๐.๐๐	๑,๙๗๘,๕๖๕.๐๐	๑๔๙,๙๘๕.๐๐	
๙	จ้างเหมาตรวจ ห้องปฏิบัติการ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๒,๘๒๐.๐๐	๑๙๗,๑๘๐.๐๐	
๑๐	งบลงทุนบำรุง (ครุภัณฑ์)	๗๘,๕๒๐.๐๐	๘๐,๔๙๙.๑๖	(๑,๙๗๙.๑๖)	
๑๑	งบลงทุนบำรุง (สิ่งก่อสร้าง)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๒	งานแผนงาน/ โครงการ(รพ.)	๔,๕๘๒,๕๘๐.๐๐	๑,๔๕๒,๘๙๒.๐๐	๓,๑๒๙,๖๘๘.๐๐	
๑๓	งบแผนงาน/ โครงการ (คปสอ.)	๔,๕๘๒,๕๘๐.๐๐	๗๕๓,๔๘๓.๐๐	๓,๘๒๙,๐๙๗.๐๐	
๑๔	งบลงทุน (ค่าเสื่อม)	๔,๖๓๗,๘๒๐.๘๔	๔,๖๓๔,๗๑๐.๘๔	๓,๑๑๐.๐๐	
รวม		๓๒,๓๖๘,๙๑๓.๙๖	๒๑,๖๓๐,๕๖๔.๐๙	๑๐,๗๓๘,๓๔๙.๘๗	
ร้อยละ		๑๐๐.๐๐	๖๖.๘๓	๓๓.๑๗	

จากตารางที่ ๓ พบว่า โรงพยาบาลศรีนครินทร์ ได้วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๒,๓๖๘,๙๑๓.๙๖ บาท (สามสิบสองล้านสามแสนหกหมื่นแปดพันเก้าร้อยสิบสามบาทเก้าสิบหกสตางค์) ผลการดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง จำนวนเงิน ๒๑,๖๓๐,๕๖๔.๐๙ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านหกแสนสามหมื่นห้าร้อยหกสิบสี่บาทเก้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๓ ประหยัดงบประมาณ จำนวนเงิน ๑๐,๗๓๘,๕๖๔.๐๙ บาท (สิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นแปดพันห้าร้อยหกสิบสี่บาทเก้าสตางค์) คิดเป็น ร้อยละ ๓๓.๑๗ เป็นไปตามนโยบายผู้บริหารให้ลดค่าใช้จ่ายลง เพื่อป้องกันวิกฤตทางการเงิน แต่พบว่ารายจ่ายหมวดวัสดุทั่วไป , วัสดุการแพทย์ และงบลงทุนบำรุง (ครุภัณฑ์) จัดซื้อเกินแผนที่วางไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ต้องดำเนินการควบคุมไม่ให้จัดซื้อ/จ้างเกินแผน เพื่อลดค่าใช้จ่ายให้ได้



๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังตารางที่ ๓ ไม่พบความเสี่ยงใดๆ แต่พบว่า รายจ่ายหมวดวัสดุทั่วไป , วัสดุการแพทย์ และงบลงทุนบำรุง (ครุภัณฑ์) เกินแผนที่วางไว้ เนื่องจากมีการนำหน้าชำระปี ๒๕๖๑ มาจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ด้วย แต่ภาพรวมการกำกับติดตามด้วยแผนทางการเงิน (Planfin Management) ไม่เกินแผนที่กำหนดไว้ ดังนั้นในการจัดทำแผนในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างควรตัดเจ้าหนี้ค้างจ่ายในแต่ละประเภทของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ออกก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อไม่ให้มีหนี้ค้างจ่ายไปจ่ายในปีงบประมาณถัดไป และจะต้องดูข้อมูลประกอบในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เพียงพอต่อผู้ใช้บริการ และความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการขับเคลื่อนระบบการเงินการคลังของโรงพยาบาลศรีนครินทร์ ดังนี้

มาตรการที่ ๑ : การจัดสรรเงินอย่างเพียงพอ (Sufficient Allocation)

มาตรการที่ ๒ : ติดตามกำกับด้วยแผนทางการเงิน (Planfin Management)

มาตรการที่ ๓ : สร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficient Management)

มาตรการที่ ๓ : การแสวงหารายได้ใหม่ (New revenue) และการควบคุมค่าใช้จ่าย (Retrenchment)

๕. ปัญหาและอุปสรรค

๑.งบประมาณบางประเภทในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ เนื่องจากมีงานนโยบายสั่งการมาภายหลังการจัดทำแผน และมีรายการซ่อมแซมครุภัณฑ์ชำรุดระหว่างปีเพิ่มขึ้น ส่งผลให้งบประมาณจัดสรรตามประเภทรายจ่ายไม่เพียงพอ มีการปรับแผนระหว่างปี

๒.ในการจัดทำแผนประจำปี หน่วยเบิกวัสดุสำรวจความต้องการให้วัสดุไม่ครอบคลุมทุกประเภทที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการบริการผู้ป่วยมีการขอเบิกเพิ่มเติม

๓.การจัดซื้อวัสดุบางรายการต้องใช้ราคากลาง และซื้อพร้อมทั้งจังหวัด อาจจะทำให้ล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการของผู้ใช้

๖.แนวทางในการแก้ไข ปรับปรุงในการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑.การจัดประชุมคณะกรรมการพัสดุ และผู้ใช้พัสดุทุกหน่วยงาน เพื่อจัดทำแผนร่วมกัน ทำความเข้าใจการควบคุมค่าใช้จ่ายและการกำหนดรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้ชัดเจน เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.สร้างความตระหนักให้ดำเนินการตามมาตรการขับเคลื่อนระบบการเงินการคลังของโรงพยาบาลศรีณรงค์อย่างเคร่งครัด

๓.จัดประชุมทำการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุก ๖ เดือน เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน

๗.ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๔๔

(นางสาวอรพินท์ ทองคำ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

๘.ผู้วิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

(นางสาวชลันดา จันทรเนียม)

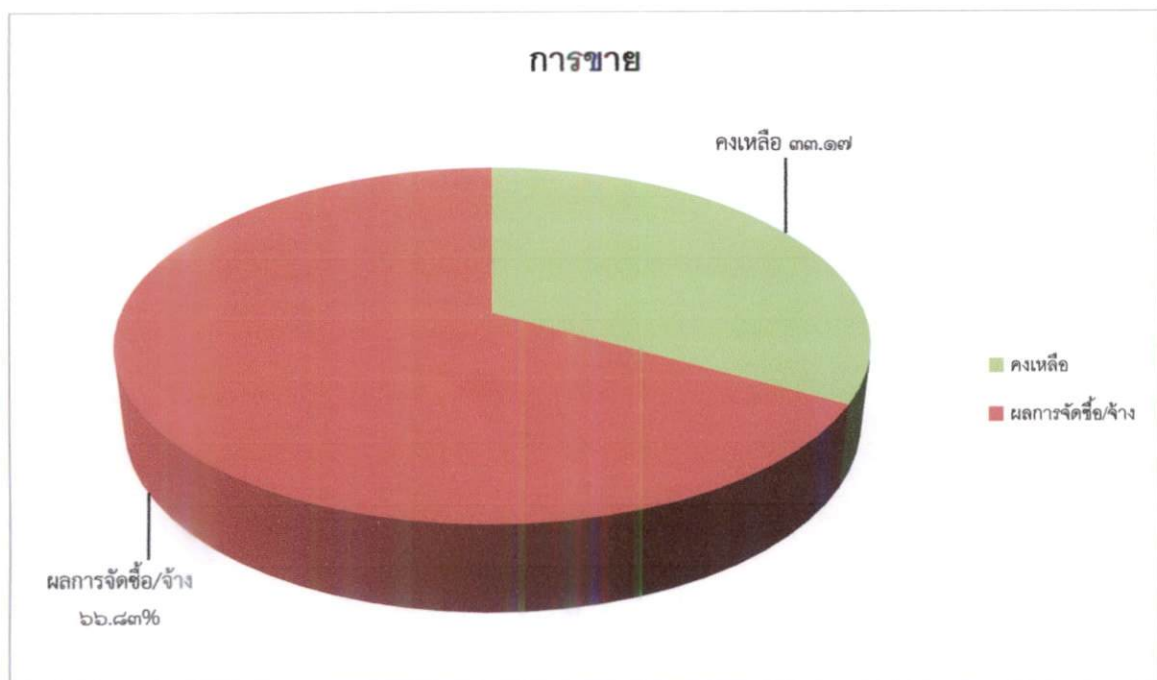
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๙.ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ

(นายวุฒิชัย แป้นทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีณรงค์

จากตารางที่ ๓ พบว่า โรงพยาบาลศรีนครินทร์ ได้วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๒,๓๖๘,๙๑๓.๙๖ บาท (สามสิบสองล้านสามแสนหกหมื่นแปดพันเก้าร้อยสิบสามบาทเก้าสิบหกสตางค์) ผลการดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง จำนวนเงิน ๒๑,๖๓๐,๕๖๔.๐๙ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านหกแสนสามหมื่นห้าร้อยหกสิบสี่บาทเก้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๓ ประหยัดงบประมาณ จำนวนเงิน ๑๐,๗๓๘,๓๕๔.๐๙ บาท (สิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นแปดพันห้าร้อยหกสิบสี่บาทเก้าสตางค์) คิดเป็น ร้อยละ ๓๓.๑๗ เป็นไปตามนโยบายผู้บริหารให้ลดค่าใช้จ่ายลง เพื่อป้องกันวิกฤตทางการเงิน แต่พบว่ารายจ่ายหมวดวัสดุทั่วไป , วัสดุการแพทย์ และงบลงทุนบำรุง (ครุภัณฑ์) จัดซื้อเกินแผนที่วางไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ต้องดำเนินการควบคุมไม่ให้จัดซื้อ/จ้างเกินแผน เพื่อลดค่าใช้จ่ายให้ได้



๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังตารางที่ ๓ ไม่พบความเสี่ยงใดๆ แต่พบว่า รายจ่ายหมวดวัสดุทั่วไป , วัสดุการแพทย์ และงบลงทุนบำรุง (ครุภัณฑ์) เกินแผนที่วางไว้ เนื่องจากมีการนำหน้าค่าชำระปี ๒๕๖๑ มาจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ด้วย แต่ภาพรวมการกำกับติดตามด้วยแผนทางการเงิน (Planfin Management) ไม่เกินแผนที่กำหนดไว้ ดังนั้นในการจัดทำแผนในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างควรตัดเจ้าหนี้ค้างจ่ายในแต่ละประเภทของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ออกก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อไม่ให้มีหนี้ค้างจ่ายไปจ่ายในปีงบประมาณถัดไป และจะต้องดูข้อมูลประกอบในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เพียงพอต่อผู้ให้บริการ และความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการขับเคลื่อนระบบการเงินการคลังของโรงพยาบาลศรีนครินทร์ ดังนี้

มาตรการที่ ๑ : การจัดสรรเงินอย่างเพียงพอ (Sufficient Allocation)

มาตรการที่ ๒ : ติดตามกำกับด้วยแผนทางการเงิน (Planfin Management)

มาตรการที่ ๓ : สร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficient Management)

มาตรการที่ ๓ : การแสวงหารายได้ใหม่ (New revenue) และการควบคุมค่าใช้จ่าย (Retrenchment)

๕. ปัญหาและอุปสรรค

๑.งบประมาณบางประเภทในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ เนื่องจากมีงานนโยบายสั่งการมาภายหลังการจัดทำแผน และมีรายการซ่อมแซมครุภัณฑ์ชำรุดระหว่างปีเพิ่มขึ้น ส่งผลให้งบประมาณจัดสรรตามประเภทรายจ่ายไม่เพียงพอ มีการปรับแผนระหว่างปี

๒.ในการจัดทำแผนประจำปี หน่วยเบิกวัสดุสำรวจความต้องการให้วัสดุไม่ครอบคลุมทุกประเภทที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการบริการผู้ป่วยมีการขอเบิกเพิ่มเติม

๓.การจัดซื้อวัสดุบางรายการต้องใช้ราคากลาง และซื้อรวมทั้งจังหวัด อาจจะล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการของผู้ใช้

๖.แนวทางในการแก้ไข ปรับปรุงในการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑.การจัดประชุมคณะกรรมการพัสดุ และผู้ใช้พัสดุทุกหน่วยงาน เพื่อจัดทำแผนร่วมกัน ทำความเข้าใจการควบคุมค่าใช้จ่ายและการกำหนดรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้ชัดเจน เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.สร้างความตระหนักให้ดำเนินการตามมาตรการขับเคลื่อนระบบการเงินการคลังของโรงพยาบาลศรีณรงค์อย่างเคร่งครัด

๓.จัดประชุมทำการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุก ๖ เดือน เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน

๗.ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๔๔

(นางสาวอรพินท์ ทองคำ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

๘.ผู้วิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

(นางสาวชลันดา จันทรเนียม)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๙.ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ

(นายจุติชัย แป้นทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีณรงค์