

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลศรีนครินทร์

ตามประกาศโรงพยาบาลศรีนครินทร์

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีนครินทร์

พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีนครินทร์

ชื่อหน่วยงาน: งานพัสดุ กลุ่มงานบริการทั่วไป วัน/เดือน/ปี: ๒๐ / ธันวาคม/๒๕๖๕
หัวข้อ: MOIT.๔ หน่วยงานมีการวางแผนเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) :

๑. บันทึกข้อความรายงานผู้บริหารรับทราบ และอนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- ๑.๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๑.๒ หนังสือจัดสรรงบประมาณ
- ๑.๓ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๑.๔ คำสั่งมอบหมายการปิดประกาศ หรือปลดประกาศ
- ๑.๕ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
งบลงทุน และงบดำเนินงาน
๒. หนังสือแจ้งเวียนประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบ
บุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐
๓. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลศรีนครินทร์

LINK ภายนอก :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางอรรณ รั้วแดง)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายวุฒิชัย แป้นทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีนครินทร์
วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายวัชรินทร์ เพชรล้วน)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

“มุ่งเน้นผู้รับบริการ สมานสามัคคี มีการวิเคราะห์ข้อมูล
เพิ่มพูนนวัตกรรม นำองค์กรสู่การเรียนรู้ เคียงคู่คุณธรรม”