



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีณรงค์ อ.ศรีณรงค์ จ.สุรินทร์ โทร ๐๔๔-๕๐๙๒๑๒

ที่ สร ๐๐๓๓.๓๑๕.๑๕/๕๖ ๐๐๗

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ประจำปี

.....งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีณรงค์

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้การจัดการเรื่องร้องเรียน เป็นตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมความโปร่งใส หน่วยงานต้องให้ความสำคัญในการรับฟังเสียงสะท้อนหรือข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย หรือประชาชน รวมถึงการแจ้งเบาะแส การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และต้องมีกระบวนการจัดการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีณรงค์ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลศรีณรงค์ที่รับเรื่องไว้ดำเนินการในรอบ ๖ เดือน (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ สรุปรายละเอียดดังนี้

เรื่องร้องเรียน	จำนวน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จสิ้น	หมายเหตุ
๑. การรักษาพยาบาล	-	-	-	-
๒. พฤติกรรมผู้ให้บริการ	๒	-	๒	-
๓. ความประพฤติส่วนตัว	-	-	-	-
๔. ขอความช่วยเหลือ	-	-	-	-
๕. การจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	-	-
๖. อื่นๆ	-	-	-	-
สรุป	๒	-	๒	-

โดยช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ในปี ๒๕๖๗ ของโรงพยาบาล สรุปรายละเอียดดังนี้

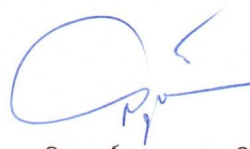
ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน	จำนวน	หมายเหตุ
๑. ผ่านศูนย์ดำรงธรรมศาลากลางจังหวัดสุรินทร์	-	
๒. ศูนย์บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ๑๑๑๑	-	
๓. จดหมายร้องเรียน	-	
๔. มาร้องทุกข์ด้วยตนเอง	๑	
๕. ร้องเรียนทางโทรศัพท์	๑	
สรุป	๒	

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีนครินทร์ ต่อไป



(นางสาวอภิสรา เทียนแก้ว)
นักจัดการงานทั่วไป



(นายสุริยวงศ์ พรมประดิษฐ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป