

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลศรีนครินทร์

ตามประกาศโรงพยาบาลศรีนครินทร์

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีนครินทร์

พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีนครินทร์	
ชื่อหน่วยงาน: งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป วัน/เดือน/ปี: ๒๕ / ธันวาคม / ๒๕๖๖ หัวข้อ: MOIT.๔ หน่วยงานมีการวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) : ๑. บันทึกข้อความรายงานผู้บริหารรับทราบ และอนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๑.๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑.๒ หนังสือจัดสรรงบประมาณ ๑.๓ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑.๔ คำสั่งมอบหมายการปิดประกาศ หรือปลดประกาศ ๑.๕ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบลงทุน และงบดำเนินงาน ๒. หนังสือแจ้งเวียนประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบ บุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ ๓. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลศรีนครินทร์ LiNK ภายนอก :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นายสุริยวงศ์ เพชรล้วน) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสาวนันท์ณภัสร โกสีย์) รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีนครินทร์ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายวิชเรนทร์ เพชรล้วน) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	

“มุ่งเน้นผู้รับบริการ สมานสามัคคี มีการวิเคราะห์ข้อมูล
เพิ่มพูนนวัตกรรม นำองค์กรสู่การเรียนรู้ เคียงคู่คุณธรรม”